

PLAN PARA FUNCIONARIOS

Y

DIRIGENTES POLÍTICOS

RUDYARD KIPLING

CUANDO VAYAN MAL LAS COSAS, COMO A VECES SUELEN IR CUANDO TÚ CAMINO SÓLO TE CUESTE SUBIR. CUANDO TENGAS POCO HABER, PERO MUCHO QUE PAGAR Y, PRECISES SONREÍR, TENIENDO QUE LLORAR CUANDO YA EL DOLOR TE AGOBIE Y NO PUEDAS YA SUFRIR. DESCANSAR CASO DEBES, PERO NUNCA DESISTIR TRAS LAS SOMBRAS DE LA DUDA, YA PLATEADAS, YA SOMBRÍAS PUEDE BIEN SURGIR EL TRIUNFO. NO EL FRACASO QUE TEMÍAS Y, NO ES DABLE A TÚ IGNORANCIA, FIGURARTE CUAN CERCANO PUEDA ESTAR EL BIEN QUE ANHELAS Y QUE JUZGAS TAN LEJANO

¡LUCHA! PUES POR MÁS QUE TENGAS EN LA BREGA QUE SUFRIR

¡CUANDO TODO ESTÁ PEOR, MÁS DEBEMOS DE INSISTIR!

RELACIONES PÚBLICAS

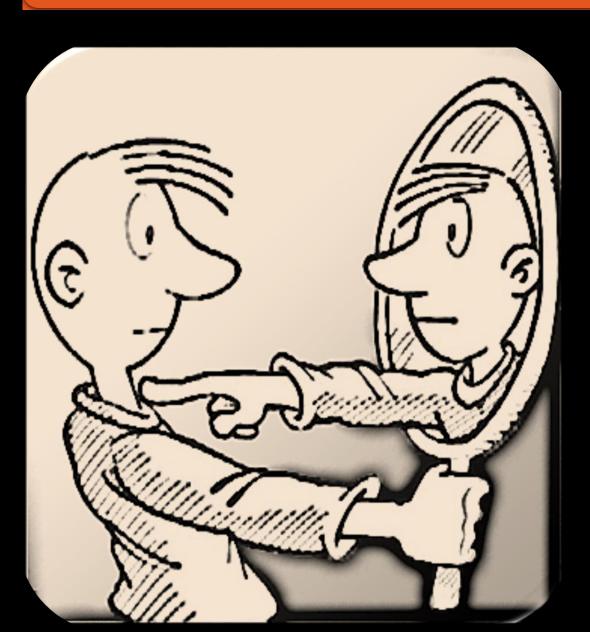


1. COMPRENSIÓN DE LAS PERSONAS Y DE LA NATURALEZA HUMANA

¡LA GENTE SE INTERESA ANTE TODO EN SÍ MISMA, NO EN USTED!

¡USTED ESTÁ MÁS INTERESADO EN SÍ MISMO!

2. LA HABILIDAD DE HABLAR CON LAS PERSONAS



¿CUÁL ES EL TEMA MÁS INTERESANTE PARA LA GENTE?



CUANDO USTED LE HABLA A LA GENTE DE ELLA MISMA, LA ESTÁ HALAGANDO, ESTÁ TRABAJANDO CON LA NATURALEZA HUMANA

PERSONALIDAD "YO - YO"



2. LA HABILIDAD DE HABLAR CON LAS PERSONAS

ELIMINE DE SU VOCABULARIO ESTAS CUATRO PALABRAS:

YO, ME, MI, MIO.

DESCUBRIRÁ QUE LA GENTE PREFIERE ESTO MÁS QUE CUALQUIER OTRO TEMA.

HABLAR DE SÍ

MISMA

3. LA HABILIDAD DE HACER SENTIR IMPORTANTE A LAS PERSONAS



NADIE

QUIERE QUE

SE LE TRATE

COMO A UN

DON NADIE.

¡NO OLVIDE HACER <u>SENTIR</u> IMPORTANTE A LA GENTE!

TODO EL MUNDO QUIERE QUE SE LE TRATE COMO A ALGUIEN IMPORTANTE. ESCUCHE A LOS DEMÁS.

USE SUS NOMBRES

> APLAUDA Y ELOGIE.



4. LA HABILIDAD DE MOSTRARSE DE ACUERDO CON LAS PERSONAS.

APRENDA A
ASENTIR, A
ESTAR DE
ACUERDO
CON LA
GENTE

NO EXPRESE SU DESA-CUERDO

CUANDO ESTÉ DE ACUERDO, DÍGALO.



ADMITA SUS ERRORES



EVITE LAS DISCUSIO-NES MANEJE CON DESTREZA A LAS PERSONAS CONFLICTIVAS



PERSONA DIFÍCIL



Es una persona con muchos complejos y necesidades sin resolver, que lo lleva a agrandar su imagen sin importar humillar a los demás

TIPOS DE PERSONAS CON CARÁCTER DIFÍCIL

1. EL POSESIVO

Son personas manipuladoras, controladoras, desconfiadas, obsesivas y celosas.



2. LOS SINCEROS



FRASE PREDILECTA

"MIRA, PORQUÉ TE QUIERO MUCHO TE LO VOY A DECIR, SE QUE TE VA A DOLER"

3. LAS VÍCTIMAS

SE QUEJAN DE TODO Y POR TODO.



4. EL INDIFERENTE

SU FRASE PREFERIDA

"NO SE"



5. LOS CRÍTICOS



6. LOS COMUNICATIVOS

SU PLATILLO FAVORITO:

¡COMER PRÓJIMO CRUDO!



7. LOS VOLUBLES

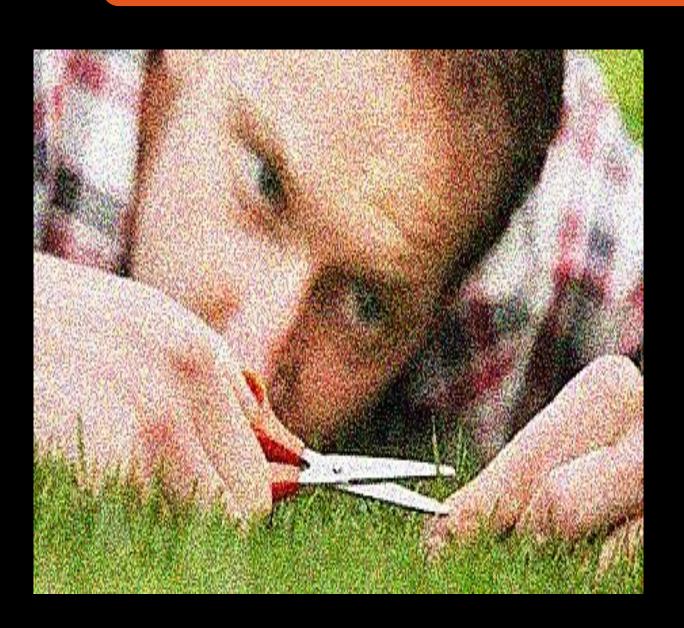
SON PERSONAS RARAS:

PUEDEN SER TUS MEJORES AMIGOS O ENEMIGOS



SUELEN
CAMBIAR DE
ACTITUD,
OPINIÓN,
O SU
FORMA DE
SER CON
FRECUENCIA

8. EL OBSESIVO

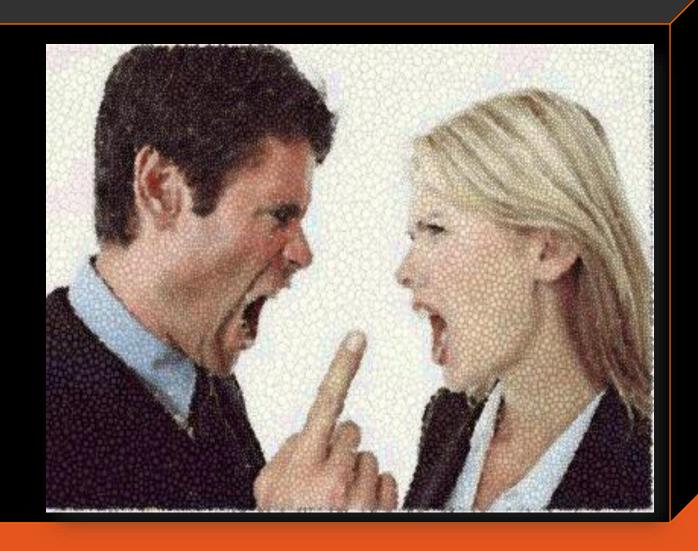


PARA ESTE TIPO DE PERONAS TODO TIENE QUE SER PERFECTO. SON MUY RÍGIDAS Y ESTRICTAS EN SU FORMA DESER

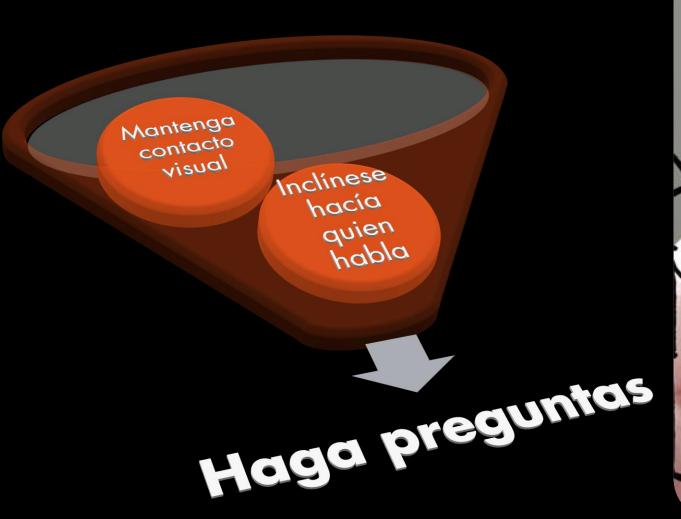
9. EL AGRESIVO

SIEMPRE QUIEREN
IMPONER SU PROPIO
PUNTO DE VISTA COMO
LA VERDAD ABSOLUTA.

GENERAN ESTRATEGIAS
COMUNICATIVAS QUE
PRODUCEN MIEDO O
VENGANZA HACÍA LOS
DEMÁS



5. LA HABILIDAD DE ESCUCHAR





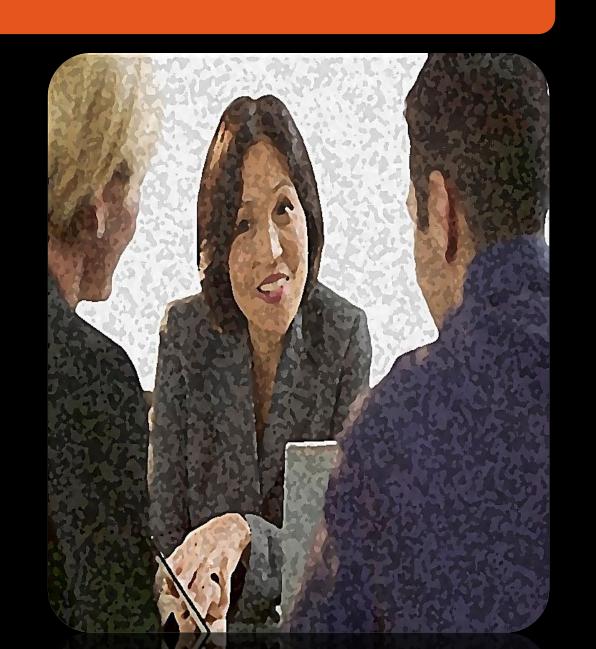
No interrumpa, no cambie de tema

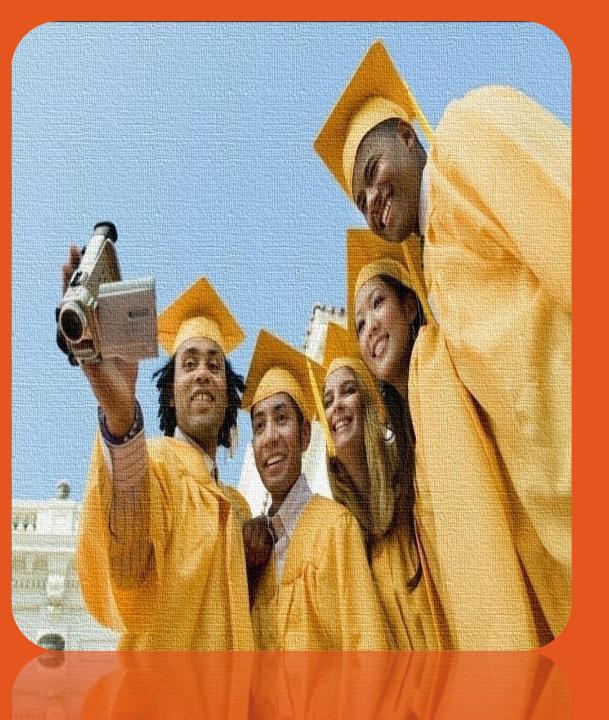
Use las
palabras de su
interlocutor
"usted o su"

6. LA HABILIDAD PARA INFLUIR SOBRE LAS PERSONAS

¡No cometa el error de presumir que a los demás les agrada lo que a usted le agrada, o que buscan lo que usted busca!

¡DESCUBRA QUE BUSCAN Y QUÉ LES AGRADA!



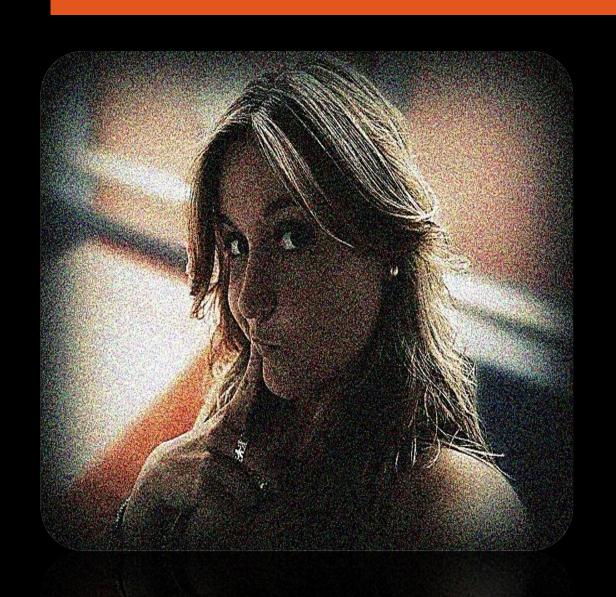


Luego, podrá motivarlos, diciéndoles lo que desean escuchar.



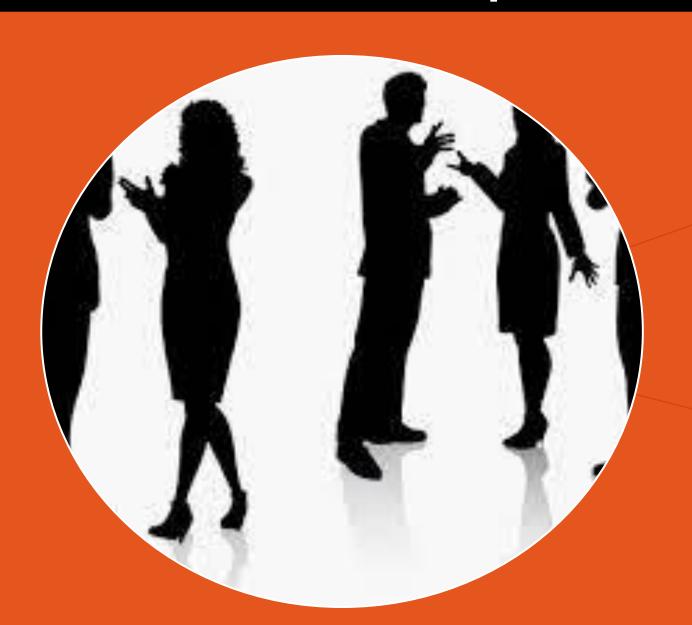
"Este es el gran secreto para influir sobre las personas"

7. LA HABILIDAD DE CONVENCER



Es propio de la naturaleza humana que las personas, se muestren escépticas respecto a usted y a lo que dice.

Usted puede cambiar esto, diciéndolo de manera diferente. La mejor manera es:



Atribuya

Ponga en boca de otros las afirmaciones

8. LA HABILIDAD DE CREAR EL HUMOR DE LOS DEMÁS

Usted puede agradar de inmediato de 9 a 10 personas. "La gente tiende a responder a los demás con un comportamiento similar"



¡Entonces! ¡Sonría con sinceridad! ¿Qué ocurrirá?

La gente le responderá de la misma forma: "LE DEVOLVERÁ LA SONRIZA Y SERÁ AGRADABLE" Su tono de voz y la expresión de su rostro, también son importantes,



¡Dígase a sí mismo esta palabra!

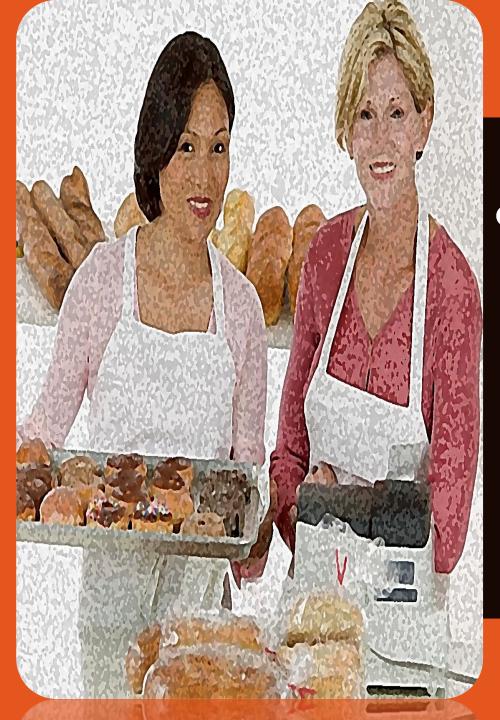
CHEESE

10. LA HABILIDAD DE ELOGIAR



¿Recuerda cuánto dura el sentimiento de satisfacción? SEA
GENEROSO
CON SUS
ELOGIOS

Busque a alguien y algo especial de él o ella para elogiarlo, y elógielo.



•El elogio debe ser sincero.

• Elogie el acto, no a la persona.

LA FÓRMULA DE LA SATISFACCIÓN

Adquiera la costumbre de decir diariamente una cosa amable a tres personas distintas.

Luego verá como se siente bien al hacerlo.

Hay más alegría en dar que en recibir. ¡Pruébelo!

11. LA HABILIDAD DE CRITICAR

Si critica para "cantarle los 40" a otra persona o para "decirle verdades", no recibirá más que irritación y el rencor de la otra persona, pues a nadie le agrada que lo critiquen.

No obstante, puede lograr mucho con la critica si lo hace adecuadamente

 La crítica debe hacerse dentro de una reserva absoluta

2) Diga una palabra amable o haga un elogio como preparación para la crítica (cree un ambiente amistoso, suavice el golpe)

3) Haga que la crítica sea impersonal, critique el acto, no la persona

12. LA HABILIDAD DE AGRADECER

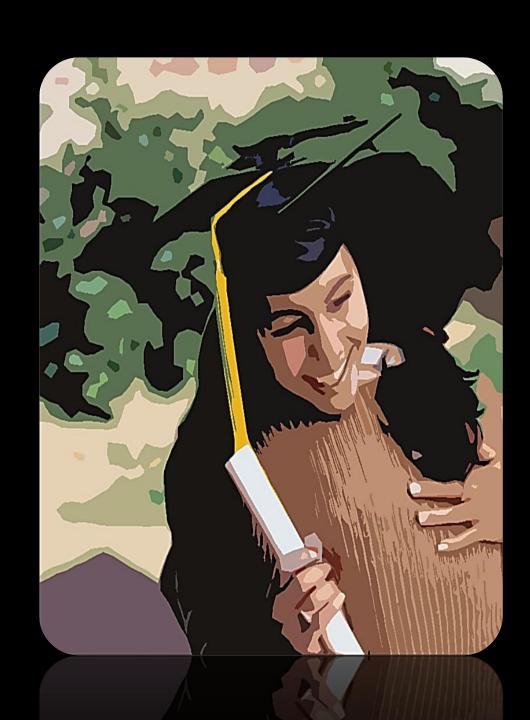
1) Cuando dé las gracias, hágalo de corazón

2) Dígalo clara y distintivamente (no susurre, sea feliz al hacerlo)

El decir gracias es todo un arte: 5) Practique dar las gracias a los demás a menudo (hábito)

3) Mire a la persona a quien le da las gracias

4) Dé las gracias con nombre propio



13. LA HABILIDAD DE CAUSAR BUENA IMPRESIÓN



¡Siéntase orgulloso de si mismo, de lo que es, de lo que hace, del lugar donde trabaja!

¡PERO NO SEA ENGREÍDO! Cuando le pregunten en que trabaja, es muy importante como responde,



"Tengo la fortuna de trabajar con.....Una de las mejores empresas del país"



